

Aanwezig	NAAM	VOORNAAM	INFO
	Schmitjans	Alexandra	Klasouder 5de klas
	Corten	Dominike	Klasouder 4de klas , secretaris
	Penné	Els	Klasouder 2de kleuterklas, notulen
	Hiel	Herman	penningmeester
	Blancke	Jan	Klasouder 6de klas, voorzitter
Schoolteam			
	Debois	Isabelle	Directie
	Van Meerbeek	Annik	2° kleuterklas
	Van Gossum	Betty	2° klas

Distributie verslag: per mail naar de leden + directie + website

### 1. Vorig verslag

Geen opmerkingen

### 2. Financiële situatie

Aftredend penningmeester Herman heeft een overzicht van de inkomsten en uitgaven gemaild.

De portefeuille en volmacht op de rekening moeten worden overgedragen aan een opvolger. Graag kandidaturen voor volgende vergadering.

### 3. Sneeuwklassen

Concept: 5<sup>de</sup> en 6<sup>de</sup> leerjaar zouden tijdens het schooljaar 2011-2012 een tiental dagen naar de besneeuwde bergen gaan (openluchtclassen) + verder tweejaarlijks

Organisatie: Schoolteam + hulp van OV

Na de enquête werd het standpunt van het college gevraagd bij brief, overhandigd aan schepen Holemans op het spaghetti-feest (26.02.2011). Het college vraagt inlichtingen over de financiering van de verzekering en over het bestendige (lange termijn) karakter van het engagement van de school/oudervereniging.

Antwoord:

Engagement van de oudervereniging: zeker een langdurig karakter (8-tal jaar, of 4 sneeuwklassen).

Financiering van de verzekering: het is verassend dat niemand weet hoe de verzekering en financiering ervan vorige keren werd afgesloten. Welke verzekering wordt bedoeld ? (Repatriëring? Annuleringskosten ? ). De gemeente kan wellicht een clause bij de bestaande verzekeringspolis afsluiten ?

→ Directie vraagt na bij het gemeentebestuur wat precies bedoeld wordt, voor welk bedrag vorige jaren verzekerd werd en of de bestaande verzekeringsmaatschappij een bijkomende clause kan voorzien als addendum.

In principe kan een kleine bijkomende kost voor verzekeringen mee opgenomen worden in het financiële plan.

Zie ook vorige verslagen: 30.11.2010 + 19.01.2011 + 24.02.2011.

- *"de directie zal ook informeren bij andere Zaventemse (gemeente)scholen over een eventuele samenwerking"*  
→ in afwachting (sinds 19.01.2011)
- *"de OV zal een werkgroepje oprichten (waarin ook andere ouders van 4de en 5de kunnen zetelen !), voorgezeten door een meter/peter. (wie ???)"*  
→ in afwachting (19.01.2011)
- *"Intussen kunnen de nodige voorbereidingen getroffen worden en overleg gepleegd om mogelijke scenario's voor financiering achter de hand te hebben." (19.01.2011)"*  
→ uit te werken (+ in afwachting cijfers en budgetten van vorige jaren)

#### 4. Schoolfeest

Datum : zaterdag 28 mei 2011

Plaats : De Maalderij

thema : "Kleuren"

Organisatie : schoolteam met hulp van ouders

OV: Geen financiële ondersteuning. Wel mankracht en desserts.

De kinderen treden op om 14.00h. Daarna dessertenbuffet en drankjes.

OV vraagt wie de organisatie coördineert. Schoolteam heeft nog geen antwoord. Alexandra biedt aan de hulp troepen in goede banen te leiden.

De ouders vragen aan het schoolteam of na de optredens nog activiteiten voor de kinderen plaatsvinden. De kinderen zien zelf de optredens niet, en hebben voor en na het optreden geen activiteiten.

Ideeën: muur schilderen, tattoo-standje, krijttekenen, reporters en verslaggevers voor de website/schoolkrant, rope-skiping (touwspringen), springkasteel.

- Schoolteam stemt in met springkasteel. Dominike zal hierover informatie inwinnen.  
(NB: Het springkasteel is ondertussen geboekt. Bedankt Dominike !)

- Reporters voor website/schoolkrant: wordt positief onthaald. Het verslag, foto's of filmpjes die de leerlingen maken tijdens en over het schoolfeest kunnen op website of in speciale editie van een 'schoolkrant' gepubliceerd worden. Voor de digitale inzendingen moeten technische richtlijnen worden opgesteld (formaat van de afbeeldingen, enz.).

→ Jan zorg voor deze technische fiches

→ Directie vraagt of Jef bereid is de leerlingen (en ouders ...☺) hierbij wat ondersteuning te bieden.

Geen interesse voor een apart standje van de oudervereniging. De voorzitter houdt wel een kleine toespraak met overzicht van de werking en info over de sneeuwklassen.

→ Jan, i.s.m. Els

Planning:

- Vrijdag 27 mei, 18.00h : **Hulp nodig voor het opzetten van de tenten.**
- Zaterdag 28 mei, 12.00h: De ouders die desserts maken, kunnen deze rond 12h brengen.
- Zaterdag 28 mei, 18.00h: **Hulp nodig afbreken van de tenten.**

## 5. E-mail adres oudervereniging

Kan een e-mail adres voor het oudercomité worden aangemaakt via de website/provider van de school ? (vb: OV@gbs-sterrebeek.be).

→ Navraag door directie.

## 6. Einde schooljaar

Ouders vragen of het gebruikelijk is om op het einde van het schooljaar een attentie voor de leerkracht te voorzien, of samen te leggen om iets voor de klas te kopen.

Leerkrachten antwoorden dat dit zeker niet hoeft, iedereen maakt dit voor zichzelf uit.

Gegroepeerde actie is niet gewenst.

## 7. Groentetuintjes

Ouders vragen naar mogelijkheid om groentebakken of groentetuintjes te voorzien.

Leerkrachten antwoorden dat in het verleden al een poging werd ondernomen, maar deze werd stopgezet wegens vandalisme. Mogelijk oplossing is bij een ouder/grootouder het peterschap van een groentetuintje te vragen.

## 8. Speelplaats aantrekkelijker maken

Uitgesteld tot volgend schooljaar.

## 9. Zwemlessen

Ouders verbazen zich over de niveauverschillen tussen leerlingen in het zwemmen. Wordt zwemmen niet aangeleerd op school ?

Leerkrachten antwoorden dat er inderdaad grote verschillen zijn tussen leerlingen, door verschillende oorzaken (sommige lln. volgen extern zwemles, andere lln. kunnen om gezondheidsredenen weinig mee gaan zwemmen).

"Kunnen zwemmen" behoort tot de eindtermen op het einde van de lagere schooltijd.

Er is geen 'zwem-doel' per leerjaar. De niveauverschillen worden door de leerkracht tijdens de zwemles zo goed mogelijk opgevangen.

## 10. Sportsnacks

Ouders vragen of de dinsdagse naschoolse sportsnacks een uurtje vroeger kunnen plaatsvinden ?

→ Directie zal info inwinnen.

## 11. Volgende vergadering OV:

<b>dinsdag</b>	<b>7 juni 2011</b>	<b>20u00</b>	<b>Refter school</b>
----------------	--------------------	--------------	----------------------

De voorstellen voor agendapunten worden graag ruim vooraf bezorgd.

Alvast voorzien:

jaaroverzicht, afscheidsdruk zesdeklassers op 28 juni, opstart nieuw schooljaar en kalender (datum herfstbrunch), berichten voor het infoblad van de school, week van de mobiliteit, scholenveldloop

In bijlage: kalender en lijst van niet afgesloten punten.